

Утверждено

Распоряжением Управления образования
Ирбитского МО от 29.01.2020 года № 8

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Управления образования

Ирбитского МО

Черемисина Н.В.

(подпись)

29.01.2020 года



ПЛАН
ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ НЕЗАВИСИМОЙ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОБРАЗОВАНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫМИ НА
ТЕРРИТОРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, В 2019 ГОДУ

Ирбитское муниципальное образование
(муниципальное образование)

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году

муниципального дошкольного образовательного учреждения «Знаменский детский сад»
на 2020-2021 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <u><2></u>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
Соответствие информации о деятельности образовательной организации размещённой на общедоступных информационных ресурсах, её содержанию и порядку (форме) установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ и рекомендациям оператора .	Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации -информацию о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса; -информацию об обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; - информацию об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; -информацию о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года	Март 2020г	Администрация ДОУ: ответственный за сайт		

	-информацию об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья				
Обеспечить наличие на официальном сайте ДОУ информации о следующих дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирования	Создать электронные сервисы (форма для подачи электронного обращения: жалобы, предложения, получения консультаций по оказываемым услугам)	2021г	Администрация ДОУ: ответственный за сайт		
Обеспечить наличие технической возможности выражение получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг ОО (анкета для опроса граждан или гиперссылка на неё)	Создать на сайте ДОУ анкету для опроса граждан или гиперссылку на неё.	Июнь 2020	Администрация ДОУ: ответственный за сайт		
Усилить работу по поляризации официального сайта bus.gov.ru	На официальном сайте ОО создать раздел «Независимая оценка качество условий оказания услуг»	Февраль 2020	Администрация ДОУ: ответственный за сайт		
	На официальном сайте ОО разместить ссылку на bus.gov.ru	Февраль 2020	Администрация ДОУ: ответственный за сайт		
	На официальном сайте ОО в разделе «Независимая оценка качество условий оказания услуг» разместить планы и отчёты по итогам НОК 2019г	Январь 2020, каждые пол года	Администрация ДОУ: ответственный за сайт		

	На официальном сайте ОО разместить баннер с приглашением оставить отзыв на сайте bus.gov.ru	Март 2020	Администрация ДОУ: ответственный за сайт		
	Активировать раздел на официальном сайте ОО «Часто задаваемые вопросы»	Февраль 2020	Администрация ДОУ: ответственный за сайт		
	Разместить на сайте гиперссылку на анкету для опроса граждан	Февраль 2020	Администрация ДОУ: ответственный за сайт		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг образовательной организацией	Наличие и доступность питьевой воды	Постоянно	Заведующий ДОУ		
оснащение	Приобретение оборудования	2021	Заведующий ДОУ		
график работы	Изучить потребность о необходимости гибкого графика работы	Февраль 2020	Заведующий ДОУ		
Состояние, ремонт и модернизация здания в целом и	Текущий ремонт	Июнь 2021	Заведующий ДОУ		

отдельных его элементов					
проблемы питания	Обеспечить сбалансированное питание дошкольников	постоянно	Заведующий ДОУ		
III. Доступность услуг для инвалидов					
Повысить уровень доступности организации для инвалидов. обеспечить необходимым оборудованием и услугами в соответствии с требуемыми в рамках программы Доступная среда	обеспечить дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	2020г	Заведующий ДОУ		
	обеспечить наличие альтернативной версии официального сайта образовательной организации в сети Интернет для инвалидов по зрению	2020	Администрация ДОУ		
	обеспечить помощь, оказываемую работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории	2021г	Заведующий ДОУ		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Продолжить работу (поддерживать на прежнем уровне) по повышению доброжелательности и вежливости работников	Мониторинг «Культура общения»	Февраль 2020г.	Администрация ДОУ		
	Педагогический час «Культура общения»	Март 2020г.	Заместитель заведующего по ВМР		
	Общее собрание работников «Вежливость и культура общения»	Сентябрь 2020г.	Заведующий ДОУ		

	Психологический тренинг «Культура общения-культура поведения»	Сентябрь 2020г.	Педагог-психолог		
	Дифференциация стимулирующих выплат	Постоянно	Заведующий ДОУ		
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Неудовлетворённость качеством образовательной деятельности ОО	Мониторинг удовлетворённости качеством образовательной деятельности	1 раз в квартал	Администрация ДОУ		
	Знакомство родителей с результатам самообследования	Апрель 2020г.	Заведующий ДОУ		
	Знакомство родителей с результатами публичного отчета	Июль 2020 г.	Заведующий ДОУ		
	Совершенствовать формы и методы работы с родителями в процессе совместных мероприятий (праздники, развлечения, дни открытых дверей, совместные экскурсии)	Постоянно	Администрация ДОУ		
	Размещать информацию о мероприятиях на сайте и на стенде (по мере необходимости)	Постоянно	Администрация ДОУ		